

	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO			
	"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"			
DESDE 1987	2024	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL	F1	MPIO DE BELLO
NIT:21.993.269			GENERAL	ANTIOQUIA

Semana No 40 del 24 al 28 de noviembre 2025

VALOR DE LA SEMANA: ALEGRIA VALOR DEL MES: AGRADECIMIENTO

Los valores se viven y se evidencian.

Año de la esperanza
Resignificación del PEI



FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN	HORA/LUGAR	RESPONSABLE	CUMPLIO	NO CUMPLIO
LUNES 24-11-2024	TALLER DOCENTES.	Brindar reporte de Orientación Escolar y Gestión a la comunidad en referencia a las actividades que se han realizado en el transcurso del año.	Realizar por medio de una presentación la socialización de la encuesta sociodemográfica y las actividades realizadas con la comunidad educativa.	6:30 – 7:30 am. Aula grado 5°	Orientación escolar. Gestión académica.		
	COMISIÓN DE EVALUACIÓN PROMOCIÓN.	Actualizar los avances de los estudiantes de acuerdo a los logros propuestos durante el año escolar en los diferentes periodos académicos.	Enviar invitación a los integrantes. Los resultados se entregan a padres de familia el día de la reunión. Entrega oportuna de carpeta con informe detallada resultados y firmas correspondientes.	8:00 – 10:00 am. Preescolar. Primaria. Bachillerato.	Gestión a académica. Comisión de evaluación y promoción.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO					
	"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"					
DESDE 1987	2024	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL			F1	MPIO DE BELLO
NIT:21.993.269					GENERAL	ANTIOQUIA

	PROYECTOS INSTITUCIONALES.	Planear el cronograma de actividades anuales, salidas pedagógicas y proyectos a cargo, Informe del proyecto a cargo fortalezas, propuestas y acciones de mejora.	Al finalizar la jornada enviar a la maestra Ana María Marín.	Durante la jornada.	Gestión académica. Docentes.		
MARTES 25-11-2022	SEGUNDO ENCUENTRO PADRES FAMILIA ESTUDIANTES NUEVOS 2026. DE Y	Socializar con los padres de familia el proyecto Educativo Institucional PEI.	Disponibilidad de los maestros para este encuentro. Camisa de gala (blanca) bien presentados. Observar comunicado maestros.	7:00 am. Patio principal y aulas de clase.	Gestiones institucionales.		
	PLAN MEJORAMIENTO INSTITUCIONAL. DE	Realizar los ajustes respectivos al plan de mejoramiento Institucional.	Reunidos por gestiones según el equipo de trabajo: Directivo: Ana María Marín Académico: William Vélez. Comunidad: Manuela Tabares Administrativo: Diana Hurtado.	9:00 – 10:00 am.	Lideres gestiones institucionales.		
	REUNIÓN COPASST.	Realizar evaluación de las actividades y cronograma del presente año 2025.	Se reúnen todos los integrantes para realizar la evaluación del cronograma anual.	11:00 – 12:00 pm. Holl.	Integrantes del copasst Olga Luz Marín G. Luz Elena González M. Daniel Toro Ramírez Diana Hurtado Q.		
	PLANEACIÓN AÑO 2026 Y HOJAS DE VIDA.	Realizar los ajustes a la planeación correspondiente año 2026. Diligenciar hojas de vida.	Retirar de las planeaciones el año, nombre del docente y fechas, solo marcar con los meses que comprenden cada periodo. Al finalizar la jornada enviar a la maestra Ana María Marín. (WORD – PDF)	Durante la jornada.	Gestión académica.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"				
DESDE 1987	2024	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL	F1	MPIO DE BELLO	
NIT:21.993.269			GENERAL	ANTIOQUIA	

			Hojas de vida diligenciadas en el sistema.				
MIÉRCOLES 26-11-2024	CLAUSURA GRADO 9º	Homenajear la finalización de la educación básica secundaria para el paso a la educación técnica.	Se ampliará información a las familias del grado 9 para el homenaje.	Patio principal. 7:00 am.	Luz Elena González Moreno.		
	CAPACITACIÓN SST.	Proporcionar actividades tendientes a mejorar en forma continua las condiciones de trabajo, elevando la cantidad, la productividad, la salud y la SG-SST satisfacción en el trabajo, por medio del orden y aseo.	Excelente disposición y participación. Toma de nota diario pedagógico.	Aula del grado 5º 8:00 – 10:00 am.	SST – Jhon Gómez.		
	LIBROS Y REGISTROS REGLAMENTARIOS.	Evidenciar la misión del maestro a través de la entrega de libros reglamentarios.	Adecuado aprovechamiento del tiempo. - Diario pedagógico. - Observador del estudiante. - Agenda semanal. - Proyecto a cargo. - Planeación 2026.	Aulas de clase. Durante la jornada.	Gestión académica. Docentes.		
	CAPACITACIÓN INTELIGENCIA ARTIFICIAL.	Identificar, usar y apropiar herramientas que permitan favorecer la productividad, evaluación y gestión	Explorar herramientas digitales para la gestión académica.	Aula de informática. 2:30 – 4:30 pm.	Orlando Orozco. Norma. Gestión académica. Docentes.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"				
DESDE 1987	2024	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL	F1	MPIO DE BELLO	
NIT:21.993.269			GENERAL	ANTIOQUIA	

		administrativa del rol decente (inteligencia emocional)	Capacitar en plataformas de planeación y seguimiento. Adecuada disposición. Toma de nota diario pedagógico.				
JUEVES 27-11-2024	ENTREGA DE INFORMES FINALES Y MATRICULAS 2025.	Brindar a los padres de familia los resultados académicos y de convivencia correspondientes al informe final.	Este mismo día se realizan las matrículas año 2025, solicitar recibos de pago de matrícula. Paz y salvo hasta el mes de noviembre.	7:00 a 11:00 am Tipo dialogo.	Gestión académica. Docentes		
	EVALUACIÓN TEXTOS ESCOLARES.	Elaborar de forma descriptiva la evaluación de textos escolares durante el año 2025.	Realizar su respectiva entrega durante la jornada.	Durante la jornada.	Gestión directiva.		
VIERNES 28-11-2024	ENTREGA DE INVENTARIO.	Relacionar el inventario entregado al inicio del año 2024.	Equipos tecnológicos. Orden y aseo de los espacios institucionales a cargo.	Durante la jornada.	Gestión académica.		
	PAZ Y SALVO INSTITUCIONAL 2025.	Evidenciar la misión del maestro a través de la entrega oportuna del paz salvo institucional 2024.	Durante la semana realizar un adecuado aprovechamiento del tiempo con el fin de dar cumplimiento responsable. Entrega en rectoría con todas las firmas correspondientes.	Durante la jornada.	Gestión académica. Gestión directiva.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-

 DESDE 1987 NIT:21.993.269	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"		 MPIO DE BELLO ANTIOQUIA
	2024	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL	F1 GENERAL



Institución Educativa
EL ROSARIO DE BELLO

SEGUNDO ENCUENTRO PADRES DE FAMILIA Y ESTUDIANTES NUEVOS 2026

Tema: Manual de convivencia institucional.
Asisten los padres de familia con el estudiante.
Día: martes 25 de noviembre.
Hora: 7:00 am

Deseamos muchos éxitos en esta nueva etapa escolar que inicia en la familia Rosarista.

Dios, familia y escuela
¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!



ENTREGA DE INFORME ACADÉMICO Y DE CONVIVENCIA CUARTO PERIODO.

Día: jueves 27 de noviembre 2025
Preescolar, primaria, bachillerato y media
Los padres asisten en el horario de 6:00 am a 12 m
(Reunión tipo dialogo)

Importante: paz y salvo por todo concepto hasta el mes de noviembre.

Dios, familia y escuela
¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!



Institución Educativa
EL ROSARIO DE BELLO

REUNIÓN COMISIÓN DE EVALUACIÓN Y PROMOCIÓN

Día: lunes 24 de noviembre
Asisten todos los integrantes de la comisión.

Dios, familia y escuela
¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín-